



ประกาศเทศบาลตำบลเมือง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลเมือง

ด้วยเทศบาลตำบลเมือง อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อ
จัดจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม เทศบาลตำบลเมืองจึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- คนงาน (กองช่าง)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงาน
จ้าง ผู้สมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมี
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติของพนักงานจ้างตามที่กำหนดไว้ในประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐
มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ไร้ความสามารถ หรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนด
โรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและ
เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา
ท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เพื่อบรรจุบุคคลและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือทางกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ หากสมัครแล้วขอเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลัง ระหว่างดำเนินการสอบคัดเลือกก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรหากยังครองสมณเพศอยู่ในวันดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบเทศบาลจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ ในวันเวลาราชการ ณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลร่มเมือง อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง

๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) สำเนาหลักฐานที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ เป็นคุณวุฒิการศึกษาหรือใบอนุญาตต่างๆ แล้วแต่กรณี โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่เปิดรับสมัคร

(๒) ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

(๓) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

(๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปถ่ายด้วย

(๕) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามคุณสมบัติของลูกจ้างตามข้อ ๗ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ้างลูกจ้าง พ.ศ.๒๕๓๖ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หนังสือรับรองประสบการณ์ จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ซึ่งได้ระบุลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

/(๗) หลักฐานอื่นๆ.....

(๗) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (ส๓๙) ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๘) เทศบาลตำบลร่มเมือง ไม่รับสมัครพระภิกษุหรือสามเณรตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว. ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลังระหว่างดำเนินการสอบคัดเลือกก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรหากยังครองสมณเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลร่มเมือง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการส่งจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัคร ในอัตราละ ๑๐๐ บาท

(ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

เทศบาลตำบลร่มเมืองจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง วัน เวลา และสถานที่การสรรหาและการเลือกสรร ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ และจะทำการเลือกสรร ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยจะปิดไว้ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลร่มเมือง หรือ www.rommuang.go.th

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสัมภาษณ์

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(ให้ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของ ผู้เข้าสมัคร ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมใน ด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ปฏิกิริยา ไหวพริบ เป็นต้น)

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลร่มเมือง จะประกาศผลการคัดเลือกให้ทราบโดยทั่วกัน โดยจะปิดประกาศไว้ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลร่มเมือง หรือ www.rommuang.go.th ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดเรียงลำดับลงมา หากมีคะแนนเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนในการสอบสัมภาษณ์สูงสุดเรียงลำดับลงมา หากมีคะแนนเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาค

/ความรู้ความสามารถ.....

ความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในระดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวผู้เข้ารับการเลือกสรรก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรได้ จะมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร เว้นแต่เทศบาลตำบลเมืองจะมีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อส่งจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรใหม่ไว้แล้ว ให้ถือว่าบัญชีที่ขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลเมือง จะส่งจ้างผู้ที่ผ่านเกณฑ์สรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่จะได้รับการส่งจ้างเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.ท. กำหนด ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและการเลือกสรรเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด เทศบาลตำบลเมือง อาจถอนรายชื่อนั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลเมือง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายสมพงษ์ ดอนเพ็งจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลเมือง

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลร่มเมือง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลร่มเมือง
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

.....